

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL GIORNO 19/05/2026

Il giorno 19 maggio 2026 alle ore 19:30 si è riunito nell'aula magna del plesso della scuola Secondaria il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Cesate, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente; **del. 6**
2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2025; **del. 7**
3. Adozione Libri di testo a.s. 2026/2027 – motivazione sfioramento; **del. 8**
4. Nomina membro sostituto Comitato di Valutazione; **del. 9**
5. Adesione a tutti i progetti PN e PNRR, nonché ad altri progetti che comportano arricchimento dell'offerta formativa della scuola anche attraverso l'accesso a finanziamenti economici; **del. 10**
6. Approvazione revisione Regolamento di disciplina alunni con inserimento divieto di fumo e sanzioni; **del. 11**
7. Approvazione revisione Criteri di ammissione alla sc. primaria Via Giovanni XXIII (INA); **del. 12**
8. Approvazione concessione spazi festa di fine anno classi terze Scuola Secondaria; **del. 13**
9. Approvazione concessione palestra del plesso Luinetti per concerto Associazione SONG; **del. 14**
10. Assunzione a bilancio PN 21-27 Agenda Nord 2025-26 e 2026-27; **del. 15**
11. Problematica sicurezza dei plessi scolastici;
12. Comunicazioni della Dirigente Scolastica;
13. Varie ed eventuali.

Presiede la riunione la presidente Boukhchina Ibtissem. Svolge le funzioni di segretaria la docente Claudia Cavaterra. Presenzia anche la Direttrice SGA Donatella Lalli.

Risultano presenti tutti i consiglieri, ad eccezione di Chiriatti e Romoli.

Constatato il numero legale dei presenti, la Presidente apre la seduta alle ore 19:35.

Presenziano alla seduta anche il Sindaco Vumbaca e gli Assessori Uggeri e Gualandi e pertanto si anticipa la discussione del punto 11.

11. Problematica sicurezza dei plessi scolastici;

La prof.ssa Iapino aggiorna il Consiglio sui provvedimenti adottati dopo l'ultimo della serie di furti avvenuti nel plesso Luinetti. Al momento l'unica soluzione è la prevenzione: tutti i cancelli sono stati dotati di lucchetti e le Digital Board rimaste sono state disinstallate e riposte nell'aula blindata.

Il Sindaco Vumbaca è stato invitato per potersi confrontare sulla possibilità di installare un sistema di allarme e videosorveglianza, così come suggerito dal maresciallo dei Carabinieri e già richiesto dalla prof.ssa Iapino in seguito ai furti e alle intrusioni nei plessi durante l'anno scolastico 2024-25 (vedi punto 7 [verbale CI 30.01.2025](#)).

La preoccupazione, infatti, oltre che per le ricadute negative sulla didattica, è la sicurezza degli alunni: la facilità e la frequenza con cui degli estranei riescono ad introdursi nei plessi richiede una soluzione efficace, in quanto gli stessi potrebbero permanere nell'edificio fino al momento dell'ingresso degli alunni.

Il Sindaco sottolinea che l'Amministrazione comunale ha sempre dimostrato attenzione verso la scuola e informa i presenti che, per la messa in sicurezza del plesso Luinetti, è già stata programmata la sostituzione degli infissi delle sei aule del corridoio della palestra, cosa che ritiene prioritaria; i beni della scuola sono assicurati e pertanto ci sarà un risarcimento, seppure in percentuale; inoltre, nel giro di quattro anni l'intero plesso sarà ristrutturato.

Rispetto all'installazione del sistema di allarme, il Sindaco fa presente che la normativa consente sia all'Amministrazione comunale che al Dirigente Scolastico di provvedere in tal senso.

La prof.ssa Iapino conferma che, sentiti i Revisori dei Conti, la scuola può farlo ma solo in caso di diniego o mancata risposta dell'Amministrazione comunale, utilizzando le economie, con richiesta di rimborso all'Amministrazione stessa.

Si apre un dibattito del quale si riportano, in sintesi, le conclusioni:

- a fine maggio l'Amministrazione comunale avvierà la procedura per l'installazione del sistema di allarme/videosorveglianza, momentaneamente solo per il plesso Luinetti, gradualmente per gli altri plessi;
- sarà indicata come referente la prof.ssa Iapino;
- in caso di impedimento della prof.ssa Iapino a recarsi sul posto, interverranno i collaboratori della Dirigente e i referenti di plesso;
- la scuola verificherà la possibilità di ancorare le Digital Board per impedirne/ostacolarne la disinstallazione.

Esaurita la discussione, il Sindaco e gli Assessori lasciano la seduta.

Alle ore 21 anche il Consigliere Carrubba lascia la seduta.

Si procede con la discussione degli altri punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale seduta del 08/01/2026; del. 6

Il verbale è stato inviato unitamente alla convocazione.

Non vi sono osservazioni e pertanto si procede alla votazione per l'approvazione, con il seguente esito:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 6: il verbale è approvato all'unanimità.

2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2025; del. 7

I Consiglieri hanno ricevuto preventivamente la Relazione illustrativa della Dirigente Scolastica, la Relazione tecnica della Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi e i modelli allegati al Conto Consuntivo.

La Direttrice SGA Donatella Lalli illustra brevemente il documento e comunica che in data 8 maggio 2026 i revisori dei conti hanno espresso parere favorevole di correttezza contabile.

Esaurita l'illustrazione si procede alla votazione per l'approvazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 7: il Consiglio approva all'unanimità.

3. Adozione Libri di testo a.s. 2026/2027 – motivazione sforamento; del. 8

La prof.ssa Iapino comunica che, per quanto riguarda i libri di testo della scuola secondaria, il costo complessivo della dotazione libraria supera il tetto ministeriale senza tuttavia superare il limite massimo consentito del 20%.

Il Collegio dei Docenti ha adeguatamente motivato tale superamento sulla base di esigenze didattiche e formative coerenti con il PTOF.

Si procede alla votazione per l'approvazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 8: il Consiglio approva all'unanimità.

4. Nomina membro sostituto Comitato di Valutazione; del. 9

La docente Gazzi indicata dal Consiglio di Istituto, dal 1° settembre 2025 è trasferita in un'altra scuola e pertanto è necessario indicare un altro nominativo. Si propone la docente Laura Moriero.

Si procede alla votazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 9: il Consiglio approva all'unanimità.

5. Adesione a tutti i progetti PN e PNRR, nonché ad altri progetti che comportano arricchimento dell'offerta formativa della scuola anche attraverso l'accesso a finanziamenti economici; del. 10

La partecipazione ai bandi e ai programmi finanziati costituisce opportunità strategica per il miglioramento dell'offerta formativa, dell'innovazione didattica, della digitalizzazione, dell'inclusione, del contrasto alla dispersione scolastica e del potenziamento delle competenze degli studenti. Visto il considerevole numero delle iniziative con date di scadenza spesso ravvicinate, la prof.ssa Iapino propone al consiglio la seguente delibera:

- si autorizza in via generale la partecipazione della scuola ai bandi coerenti con le finalità istituzionali e con gli obiettivi educativi dell'Istituto (progetti finanziati nell'ambito del PNRR; e del Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 (PN); programmi PON residui eventualmente attivi; iniziative promosse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito; progetti finanziati da Unione Europea, Regione, Enti Locali, Fondazioni e altri soggetti pubblici o privati compatibili con le finalità istituzionali della scuola;
- si autorizza la Dirigente scolastica a presentare candidature e proposte progettuali; sottoscrivere accordi di rete, partenariati e convenzioni funzionali alla realizzazione dei progetti; adottare tutti gli atti amministrativi e contabili necessari alla partecipazione e gestione delle iniziative progettuali;
- si demanda al Collegio dei Docenti la progettazione didattica e organizzativa delle attività connesse ai singoli interventi.

Si procede alla votazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 10: il Consiglio approva all'unanimità.

6. Approvazione revisione Regolamento di disciplina alunni con inserimento divieto di fumo e sanzioni; del. 11

La prof.ssa Iapino spiega che si rende necessario integrare il Regolamento disciplinare con specifiche disposizioni relative al divieto di fumo e all'applicazione delle conseguenti sanzioni disciplinari. Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 19/05/2026, ha espresso parere favorevole alla revisione del Regolamento: l'articolo 5 del Regolamento è stato integrato con la violazione del divieto di fumo (compreso l'utilizzo di sigarette elettroniche, dispositivi a vaporizzazione e dispositivi analoghi), sanzionata secondo quanto previsto dal punto 6 al punto 11 dell'articolo 2.

Si procede alla votazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 11: il Consiglio approva all'unanimità.

7. Approvazione revisione Criteri di ammissione alla sc. primaria Via Giovanni XXIII (INA); del. 12

Negli ultimi anni si è verificato un esubero di iscrizioni per la scuola primaria Villaggio INA, in grado di ospitare fino ad un massimo di due classi per anno di corso.

Si chiede pertanto al Consiglio di rivedere i criteri di precedenza per l'accoglienza ai plessi della scuola primaria e si propone:

a) PLESSI DI SCUOLA PRIMARIA

In caso di esubero di richieste, si adotteranno i seguenti criteri di precedenza:

1. Residenza a Cesate
2. Disabilità (per il plesso viciniore e compatibilmente con il numero di alunni disabili presenti)
3. Presenza di fratelli/sorelle nel plesso nell'anno scolastico a cui si riferisce l'iscrizione
4. Vicinanza dell'abitazione di residenza al plesso
5. Sorteggio

Criteri per l'individuazione del plesso viciniore:

- Plesso Via Giovanni XXIII: zona a sud di Via Trieste (compresa);
- Plesso Luinetti: zona a nord di Via Puccini (compresa);
- Equidistanza fra i due plessi: zona compresa fra Via Trieste e Via Puccini.

b) CLASSI A TEMPO PIENO

In caso di esubero di richieste, si adotteranno i seguenti criteri:

1. Residenza a Cesate
2. Disabilità (compatibilmente con il numero di alunni disabili presenti)
3. Presenza di fratelli/sorelle nel plesso nell'anno scolastico a cui si riferisce l'iscrizione
4. Presenza di un solo genitore nel nucleo familiare
5. Genitori entrambi lavoratori (presentare dichiarazione del datore di lavoro)
6. Sorteggio.

Si procede alla votazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 12: il Consiglio approva all'unanimità.

8. Approvazione concessione spazi festa di fine anno classi terze Scuola Secondaria; del. 13

Come di consueto, genitori e alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado chiedono di poter effettuare la festa di fine anno nei locali del plesso Croce.

Si propone di concedere l'uso dello spazio esterno alla palestra e la palestra del plesso Benedetto Croce. In caso di maltempo potrà essere utilizzata l'aula magna. Lo spazio concesso sarà gestito interamente dalla componente genitori, che si impegnano a sorvegliare e vigilare sulla correttezza dell'organizzazione e gestione dell'evento, a sovrintendere con cura, a pulire e a riconsegnare lo spazio come consegnato.

Ai genitori sarà fornito il seguente vademecum:

- 1) È consentito l'accesso alla manifestazione esclusivamente ai ragazzi iscritti e ai relativi genitori.
 - 2) Non è assolutamente consentito l'uso delle scarpe col tacco in palestra (saranno ammessi in palestra esclusivamente i partecipanti che indosseranno scarpe da ginnastica con suola chiara).
 - 3) Non è consentito allestire il buffet e consumare cibi e bevande all'interno della palestra.
 - 4) Non è consentito fumare negli spazi sia interni che esterni dell'edificio scolastico.
 - 5) È severamente vietato l'utilizzo di palloni, altri attrezzi di gioco e materiale scolastico durante la manifestazione.
 - 6) È severamente vietato l'accesso agli altri spazi/ambienti della struttura non concessi e autorizzati allo svolgimento dell'evento.
 - 7) È indispensabile un attento servizio di controllo, da parte dei genitori che collaboreranno all'iniziativa, degli spazi sensibili quali: cancello d'ingresso, perimetro scolastico, spazio palestra e in particolare bagni.
 - 8) Al termine della manifestazione gli spazi esterni ed interni (servizi compresi) dovranno essere puliti e riordinati, per consentirne il normale utilizzo da parte delle classi il giorno seguente.
 - 9) Qualsiasi danno provocato a materiali, ambienti scolastici e persone dovrà essere risarcito dal responsabile.
- Si propone inoltre di svolgere la festa il giorno 8/6/2026 dalle ore 18.30 alle ore 22.30.

Si procede alla votazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 13: il Consiglio approva all'unanimità.

9. Approvazione concessione palestra del plesso Luinetti per concerto Associazione SONG; del. 14

L'Associazione Musicale SONG ha fatto richiesta di utilizzo della palestra del plesso di scuola primaria "M.C. Luinetti" per lo svolgimento del concerto di fine attività, previsto per il giorno 8 giugno 2026;

La concessione è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

1. l'Associazione dovrà utilizzare esclusivamente gli spazi autorizzati;
2. dovranno essere rispettate tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, vigilanza e capienza dei locali;
3. l'Associazione sarà direttamente responsabile della custodia dei locali e di eventuali danni arrecati a persone, arredi, attrezzature o strutture scolastiche;
4. dovrà essere garantita la pulizia e il ripristino dei locali al termine dell'evento;
5. è vietato l'utilizzo di materiali o attrezzature che possano arrecare danno alla pavimentazione o agli impianti della palestra;
6. l'Associazione dovrà provvedere autonomamente ad eventuali autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
7. la scuola declina ogni responsabilità per fatti o danni derivanti dallo svolgimento dell'iniziativa non imputabili all'Istituzione scolastica.

Si procede alla votazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 14: il Consiglio approva all'unanimità.

10. Assunzione a bilancio PN 21-27 Agenda Nord 2025-26 e 2026-27; del. 15

La prof.ssa Iapino comunica che il progetto “Connettiamo Saperi 2”, presentato dalla scuola nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Agenda Nord – annualità 2025/2026 e 2026/2027, è stato autorizzato.

Sono stati assegnati alla scuola € 99.960,00 e pertanto si chiede al Consiglio di approvare l’assunzione a bilancio del finanziamento.

Si procede alla votazione:

presenti	13
favorevoli	13
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 15: il Consiglio approva all'unanimità.

12. Comunicazioni della Dirigente Scolastica;

- **Piano Estate:** è stata presentata una progettazione per circa 80.000 € e si è in attesa di autorizzazione.
- **Evento Non cadere nella rete:** Mercoledì 27 maggio 2026 la Polizia Postale incontrerà genitori, educatori e alunni di classe quinta primaria. L’incontro per gli adulti si svolgerà alle ore 20:30 presso il Cinema di Caronno Pertusella. Data l’importanza delle tematiche che saranno affrontate (Cyberbullismo; Utilizzo corretto della Rete; Rischi del web) si auspica un’ampia partecipazione.
- **Prossima seduta:** si ipotizza la data del 29/06/2026.

13. Varie ed eventuali.

Non ci sono ulteriori argomenti da affrontare.

Esauriti i punti all'odg, la presidente Boukhchina scioglie la seduta alle ore 21:37.

La Presidente

Ibtissem Boukhchina

La Segretaria

Claudia Cavaterra