

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL GIORNO 08/01/2026

Il giorno 8 gennaio 2026 alle ore 19:00 si è riunito nell'aula magna del plesso della scuola Secondaria il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Cesate, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Regolamento sull'uso dell'Intelligenza Artificiale;
3. Approvazione PTOF annualità 2025/2026;
4. Manifestazione d'interesse Associazione SONG;
5. Comunicazione variazioni a Bilancio;
6. Eventuale concessione spazi palestra;
7. Varie ed eventuali.

Essendo assente la presidente Boukhchina Ibtissem, presiede la riunione il sig. Massimo Carrubba, Vice Presidente. Svolge le funzioni di segretaria la docente Claudia Cavaterra. Presenzia anche la Direttrice SGA Donatella Lalli.

Risultano presenti tutti i consiglieri, ad eccezione di Boukhchina, De Gianni, Romoli, Simonelli, Lampariello, Ferrara.

Constatato il numero legale dei presenti, il Vice Presidente Carrubba apre la seduta alle 19:10.

1. Approvazione verbale seduta del 25/11/2025; del. 1

Il verbale è stato inviato unitamente alla convocazione.

Non emergono osservazioni e pertanto si procede all'approvazione, con il seguente esito:

presenti	11
favorevoli	11
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 1: il verbale della seduta del 25/11/25 è approvato all'unanimità.

2. Regolamento sull'uso dell'Intelligenza Artificiale; del. 2

La prof.ssa Iapino illustra il nuovo Regolamento sull'uso dell'Intelligenza Artificiale, redatto in conformità al Regolamento (UE) 2024/1689 – AI Act nonché alle Linee guida MIM per l'uso dell'Intelligenza Artificiale nella didattica.

L'approvazione del Regolamento non implica necessariamente l'elaborazione di una progettazione da inserire nel PTOF, tuttavia, nel caso in cui un docente o il personale di segreteria volesse utilizzare l'IA, dovrà attenersi al regolamento di Istituto.

Nel piano annuale di formazione inserito nel PTOF è prevista anche una formazione del personale sull'IA.

Ci si sofferma in particolare sui seguenti punti:

- Artt. 4-5
 - L'IA può essere usata per personalizzare l'insegnamento, analizzare il rendimento degli alunni, elaborare materiali didattici, ma non deve sostituire la valutazione critica del docente.
 - È vietato l'uso dell'IA per automatizzare interamente le correzioni delle verifiche senza supervisione umana.
 - L'uso degli strumenti di IA da parte dei docenti deve rispettare le normative vigenti e le disposizioni della scuola in materia di tutela della privacy.
 - L'uso degli strumenti di IA per attività istituzionali e per la produzione di atti e documenti deve rispettare le norme vigenti e le disposizioni scolastiche in materia di privacy, sicurezza dei dati e infrastruttura informatica.
- Art. 10
 - Gli alunni devono dichiarare esplicitamente se e come hanno utilizzato strumenti di IA nei propri lavori scolastici.
 - L'uso dell'IA senza dichiarazione esplicita è considerato plagio, con conseguenti provvedimenti disciplinari.
- Art. 13
 - Gli alunni della scuola secondaria che violino il presente Regolamento sono passibili di sanzioni disciplinari.
 - I comportamenti del personale docente e non docente in violazione del presente regolamento

possono configurarsi come infrazioni disciplinari.

La sig.ra Maiullari chiede se anche il personale docente e amministrativo debba dichiarare, come gli alunni, se e come ha utilizzato strumenti di IA.

Si chiarisce che nelle Linee guida del MIM non vi è tale indicazione e che la dichiarazione richiesta agli alunni si riferisce ai propri lavori scolastici, che devono essere originali.

Il regolamento sarà pubblicato sul sito e rivisto annualmente.

Esaurita l'illustrazione si procede alla votazione per l'approvazione:

presenti	11
favorevoli	11
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 2: il Consiglio approva all'unanimità.

3. Approvazione PTOF annualità 2025/2026; del. 3

La prof.ssa Iapino comunica che il *Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-28 - annualità 2025-26* deve essere pubblicato su Scuola in chiaro entro la data di inizio delle iscrizioni, ovvero entro il 12 gennaio 2026.

Il documento definitivo elaborato dal Collegio dei Docenti è stato inviato preventivamente ai membri del Consiglio, in modo da essere visionato.

L'offerta formativa si è arricchita ulteriormente rispetto alle precedenti edizioni attraverso la seguente progettazione:

- Progetto sulle sanzioni disciplinari (come agire in caso di sospensione dalle lezioni).
- Progetti Programma Nazionale Agenda Nord.
- Progetti Programma nazionale Piano Estate.
- Progetti per il potenziamento delle competenze STEM.
- Progetti per lo sviluppo dei processi di internazionalizzazione; oltre ai corsi di lingua inglese e francese in orario extracurricolare, la scuola si propone di partecipare ai programmi europei e internazionali, quali *Erasmus+* ed *eTwinning*.

Il piano di formazione del personale verte su tematiche importanti, quali la sicurezza e la gestione delle emergenze, l'uso consapevole dell'IA nella didattica e nelle pratiche amministrative, la gestione dei conflitti e degli alunni con BES.

Esaurita l'illustrazione si procede alla votazione per l'approvazione:

presenti	11
favorevoli	11
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 3: il Consiglio approva all'unanimità.

4. Manifestazione d'interesse Associazione SONG; del. 4

Il Vice Presidente Carrubba spiega che l'associazione SONG sta attuando un corso gratuito di violino, in orario extrascolastico, per gli alunni della scuola primaria del nostro Istituto. L'associazione si avvale di fondi statali o ottenuti tramite bandi indetti da enti filantropici e/o istituzionali, per la cui partecipazione è necessario che vi sia una manifestazione di interesse da parte della scuola.

Al fine di poter partecipare tempestivamente a tali bandi, l'associazione ha chiesto alla Dirigente Scolastica di sottoscrivere una manifestazione di interesse per il progetto "SONG 2026-28 - Più musica insieme", impegnandosi per il biennio 2026-27 e 2027-28, mettendo a disposizione spazi adeguati e promuovendo le iniziative dell'associazione presso gli studenti e le famiglie, anche attraverso i canali comunicativi istituzionali.

La prof.ssa Iapino spiega che ogni manifestazione di interesse, anche per progetti già in atto, deve essere approvata dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto dell'anno in corso, anche perché la disponibilità degli spazi deve essere verificata di anno in anno.

Si formula pertanto la seguente proposta di delibera:

Il Consiglio di Istituto esprime manifestazione di interesse per la realizzazione del progetto musicale "SONG" proposto dall'Associazione SONG per le annualità 2026 e 2027, sulla base della richiesta pervenuta in data 06/12/2025; la concessione degli spazi scolastici per lo svolgimento delle attività del progetto dovrà essere deliberata annualmente dal Consiglio d'Istituto, fermo restando:

-l'effettiva disponibilità dei locali;

-la priorità delle attività didattiche e istituzionali della scuola;

-il rispetto del Regolamento d'Istituto e della normativa vigente.

Si precisa che l'eventuale utilizzo degli spazi sarà disciplinato da apposita convenzione annuale, da stipularsi per ciascuna annualità, nella quale saranno definiti durata, modalità di utilizzo, responsabilità, oneri a carico dell'Associazione e ogni altro aspetto organizzativo e gestionale.

Si procede alla votazione:

presenti	11
favorevoli	11
contrari	0
astenuti	0

Delibera n. 4: il Consiglio approva all'unanimità.

5. Comunicazione variazioni a Bilancio;

La Direttrice SGA Donatella Lalli comunica che, oltre al finanziamento dei 4/12, quest'anno il MIM ha assegnato alla scuola i seguenti fondi, già assunti a bilancio:

N.	DESCRIZIONE	IMPORTO
1	Integrazione finanziamento per funzionamento Amministrativo Didattico	€ 8.039,00
2	Seconda integrazione finanziamento per funzionamento Amministrativo Didattico	€ 6.416,00
3	Integrazione per dispersione scolastica	€ 189,79

Il Consiglio prende atto.

6. Eventuale concessione spazi palestra; del. 5

La prof.ssa Iapino comunica al Consiglio che il Sindaco Roberto Vumbaca si è fatto portavoce dell'Associazione Brixia Fighter. In data 12/12/2025 l'istruttore sig. Zerella, in nome e per conto dell'Associazione, ha richiesto la concessione della palestra del plesso Croce, il lunedì e il mercoledì dalle 20 alle 21 per lo svolgimento dell'attività di Ginnastica Dinamica Militare.

Tale Associazione aveva già stipulato una convenzione nell'a.s. 2022-23 (Dirigente Pelella).

Dopo ampia discussione si formula la seguente proposta:

Si concede, in alternativa, l'utilizzo della palestra del plesso della Scuola Primaria "Luinetti" per lo svolgimento dell'attività di Ginnastica Dinamica Militare, alle seguenti condizioni:

Tariffa di utilizzo: euro 11,00 (undici/00) all'ora, così come da Regolamento in essere presso questa Istituzione scolastica;

Pulizie e igienizzazione: a carico del soggetto concessionario, secondo quanto sarà dettagliatamente indicato in apposita convenzione, con utilizzo dei prodotti prescritti;

Verifiche: saltuariamente il DSGA ovvero un collaboratore scolastico incaricato verificherà il corretto svolgimento delle operazioni di pulizia e igienizzazione;

Formalizzazione: la concessione sarà disciplinata da specifica convenzione, contenente obblighi, responsabilità e coperture assicurative.

Si procede alla votazione:

presenti	11
favorevoli	9
contrari	2
astenuti	0

Delibera n. 5: il Consiglio approva a maggioranza.

7. Varie ed eventuali.

- *Acquisto arredi scuola secondaria:* il Comune ha provveduto ad acquistare 18 armadietti, 1 cattedra e diverse sedie per le aule della secondaria; stiamo attendendo la consegna.
- *Iscrizioni: si terranno dal 13/1/26 al 14/2/26.*
- *Serate sulla raccolta puntuale destinate alla cittadinanza:* si terranno una serie di incontri su tale

argomento nell'aula magna della scuola Croce, a cura dell'amministrazione comunale.

Esauriti i punti all'odg, il Vice Presidente Massimo Carrubba scioglie la seduta alle ore 20:26.

Il Vice Presidente

Massimo Carrubba

La Segretaria

Claudia Cavaterra