



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolacesate.edu.it



A

PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025-26

Scheda illustrativa progetto POF

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA ATTIVA Progetto in collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri – Nucleo protezione Civile ANC Insubria Caronno Pertusella

1.2 Responsabile progetto

CLAUDIA CAVATERRA

1.3 Descrizione del progetto

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Finalità/Motivazioni

- Promuovere la cultura della sicurezza come stile di vita negli alunni, nelle alunne e in tutto il personale scolastico.

Risultati attesi/Obiettivi**Obiettivi**

- Sensibilizzare il personale scolastico sui vari aspetti che caratterizzano il proprio impegno professionale, svolto a contatto con giovani e giovanissimi/e: essere consapevoli delle proprie responsabilità ed essere a conoscenza dei rischi e delle possibili risposte ad eventuali criticità;
- stimolare alunne ed alunni ad assumere atteggiamenti e comportamenti corretti e responsabili;
- migliorare il Piano di gestione delle emergenze.

Strategie

- Metodologie interattive;
- modello "Life skill education";
- progettazione con le agenzie del territorio (ANC di Caronno Pertusella, Ente Locale, ...).

Innovazione, interdisciplinarietà, inclusione

Il tema sicurezza trascende gli ambiti disciplinari ed è un elemento fondamentale per "promuovere la crescita armonica e completa di tutti gli alunni e di tutte le alunne come persone e come cittadini/e", mission della nostra scuola. Il progetto inoltre è sicuramente innovativo in quanto getta le basi per la realizzazione di un sistema integrato tra le Istituzioni e le forze sociali presenti sul territorio. Affrontare il tema della sicurezza, inoltre, vuol dire offrire un ambiente favorevole per tutti, quindi inclusivo, e significa investire sulla qualità del futuro dell'intera comunità.

Destinatari

Alunni, docenti e personale ATA della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado.

Verifiche previste

Il progetto sarà monitorato sia in itinere, sia al termine dell'attività, con relazione al Collegio dei Docenti.

Aderenza alla/e seguente/i priorità individuata/e nel RAV (indicare con una crocetta una o più aree)

- ☐ 2.1 Risultati scolastici (educazione civica)
- ☐ 2.2 Risultati nelle prove standardizzate nazionali
- ☐ 2.3 Competenze chiave europee (competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare; competenza in materia di cittadinanza)
- ☒ 2.5 Esiti in termini di benessere a scuola



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolacesate.edu.it



1.4 Durata

Indicare periodo di inizio e fine del progetto

Descrizione sintetica del percorso/Articolazione attività

Il progetto si sviluppa nell'arco dell'anno scolastico.

Attività previste:

- OTTOBRE: **Corso di formazione di 2 ore circa** rivolto al personale neoarrivato e alle squadre di emergenza sulle seguenti tematiche
 - Cenni legge 81/08 applicata all'ambiente scolastico;
 - Figure principali previste dalla normativa applicate all'ambiente scolastico;
 - Ruoli nell'emergenza personale docente e ATA;
 - Tecniche di evacuazione: terremoto/incendio/rischi generici;
 - Dispositivi di sicurezza presenti e corretto utilizzo;
 - Numero Unico Emergenza: 112;
 - Cenni sull'importanza del DAE (defibrillatore).
- OTTOBRE: Incontro di un'ora con le **classi 1^a di scuola primaria e 1^a di scuola secondaria** sulla sicurezza con simulazione della prova di evacuazione.
- NOVEMBRE: In occasione della **Giornata nazionale della sicurezza nelle scuole** (22 novembre) **Prova di evacuazione concordata con supervisione da parte dei volontari ANC** e valutazione delle criticità.
- NOVEMBRE: lezione di un'ora per gli alunni di **classe 4^a scuola primaria e 2^a di scuola secondaria** sul NUE-112;
- MARZO-APRILE: lezione di educazione stradale di un'ora circa per le **classi 2^a di scuola primaria**;
- MARZO-APRILE: **Bimbinstrada** - lezione di educazione stradale sul campo per le **classi 3^a di scuola primaria** in collaborazione con la Polizia Locale;
- DA DEFINIRE: evento **"Non cadere nella rete"**: incontro con Polizia postale sulla sicurezza in rete per **alunni e genitori di classe 5^a primaria** (INDIVIDUARE SPAZIO ALL'INTERNO DEL COMUNE).

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti

Personale interno			
PROFILO	Docente interno	n. ore funzionali (non docenza)	Compenso forfettario docenti referenti di progetto.
		n. ore docenza	-
Esperti o Enti Esterni			
PROFILO	Presidente ANC Caronno Pertusella Ten. Giovanni Salafia e volontari dell'Associazione.	2 ore formazione personale 4 ore prove di evacuazione 36 ore attività con gli alunni 3 ore attività con genitori ed educatori	Prestazione gratuita

Cesate, 4/8/2025

Il responsabile del Progetto

Claudia Cavatone



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



B

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO

Fasi del progetto

Titolo Progetto: EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA ATTIVA

Responsabile: CLAUDIA CAVATERRA

FASI DI LAVORO		RISULTATI ATTESI / PRODOTTI	RESPONSABILE	DATA
1.	Verifica attività 2024-25 e programmazione 2025-26	Incontro con Presidente ANC e integrazione del progetto con eventuali nuove attività; definizione del calendario di massima; stesura modello ABCZ.	CAVATERRA	Giugno-agosto 2025
2.	Organizzazione attività 2025-26	Stesura calendario attività; coordinamento con ANC, docenti e Comune (assessori Uggeri e Galli), monitoraggio.	CAVATERRA	Settembre-novembre 2025
3.	Verifica attività svolte e programmazione 2026-27	Raccolta questionario verifica/relazioni consigli classe-intersezione-interclasse e stesura relazione finale (modello DEF).	CAVATERRA	Maggio-giugno 2026
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



C

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO

Azioni di singole fasi

Titolo Progetto: EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA ATTIVA

FASE N° 2

DENOMINAZIONE: Organizzazione attività 2025-26

N.	AZIONE (che cosa?)	MODALITA' (come)	OPERATORE (chi?)
1.	Stesura calendario attività	Incontro con presidente ANC; comunicazione progetto ai docenti; alle famiglie; all'Ufficio di segreteria al Comune.	CAVATERRA
2.	Organizzazione corso per personale neoarrivato e squadre di emergenza.	Individuazione giorno-orario-luogo con ANC e DSGA. Predisposizione presenza collaboratore scolastico. Predisposizione foglio firma. Predisposizione attestato partecipazione.	CAVATERRA
3.	Organizzazione Giornata nazionale della sicurezza nelle scuole e prova di evacuazione	Stesura calendario con i referenti di plesso e ANC. Realizzazione volantino e pubblicizzazione (sito, Facebook, Instagram).	CAVATERRA
4.	Organizzazione corsi da tenersi in aula/scuola: sicurezza; NUE; educazione stradale.	Stesura calendario con ANC; comunicazione al personale e alle famiglie. Individuazione spazio per educazione stradale e comunicazione materiali specifici (calze antiscivolo). Pubblicizzazione (sito, Facebook, Instagram).	CAVATERRA
5.	Organizzazione corso educazione stradale sul campo.	Stesura calendario con ANC e Polizia Locale; comunicazione al personale e alle famiglie. Pubblicizzazione (sito, Facebook, Instagram).	CAVATERRA
6.	Organizzazione evento "Non cadere nella rete".	Ricognizione spazi all'interno del Comune di Cesate con amministrazione comunale, ANC e Polizia postale. Realizzazione volantino. Comunicazione al personale, alle famiglie, al Comune e alla cittadinanza. Pubblicizzazione (sito, Facebook, Instagram).	CAVATERRA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



Z

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO Beni e Servizi

(a cura della Segreteria)

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti

Personale				
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	

Indicare le risorse che si prevede di utilizzare per la tipologia di spese che si intendono affrontare.

ENTRATE

DA MIUR

- Fondi _____ €. _____,

DA COMUNE

-Diritto allo Studio _____ €.

DA ALTRI specificare

-Contrib. vincolati _____ €. _____,

TOTALE ENTRATE €. _____,

SPESE

Prestazioni personale interno _____ €. -

Prestazioni di Esperti Esterni _____ €. - per classe

Spese di materiale _____ €. -

TOTALE SPESE €. - (xclassi)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolacesate.edu.it



A

PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025-26

Scheda illustrativa progetto POF

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

BENVENUTI IN ITALIA

1.2 Responsabile progetto

DE LISTA GIOVANNI BATTISTA E COMMISSIONE

1.3 Descrizione del progetto

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Finalità/Motivazioni

- Aiutare gli alunni stranieri e le rispettive famiglie ad inserirsi nel contesto scolastico;
- Facilitare la comunicazione fra alunni, famiglie non italofofoni e docenti
- Facilitare l'acquisizione della lingua italiana degli alunni provenienti da contesti migratori e di recente immigrazione
- Facilitare la comprensione e lo studio delle varie discipline scolastiche;
- Promuovere una cultura dell'inclusione e della solidarietà

Risultati attesi/Obiettivi

- Diffusione buone pratiche del protocollo di inclusione di istituto
- Attivazione dei laboratori di facilitazione linguistica
- Miglioramento nelle competenze in lingua italiana (parlare, ascoltare, leggere e scrivere) da parte degli alunni provenienti da contesti migratori e di recente immigrazione

Destinatari

- Alunni neoarrivati e/o alunni non italofofoni con bassissime competenze in italiano L2 secondo i seguenti criteri:
 1. nuovi ingressi;
 2. priorità agli alunni delle classi 4 e 5 della scuola primaria e delle classi 2 e 3 della scuola secondaria.
 3. alunni con difficoltà (A1)

Verifiche previste

- In itinere per verificare l'acquisizione della lingua italiana negli alunni non italofofoni
- A medio termine con facilitatori e in commissione per verificare l'efficacia e l'efficienza dei laboratori
- A conclusione dell'anno scolastico per verificare l'intera proposta laboratoriale con docenti e alunni coinvolti
- Al termine dell'anno scolastico per verificare l'intero progetto con la commissione e i facilitatori

Aderenza alla/e seguente/i priorità individuata/e nel RAV (indicare con una crocetta una o più aree)

- X 2.1 Risultati scolastici
- X 2.2 Risultati nelle prove standardizzate nazionali
- X 2.3 Competenze chiave europee
- X 2.5 Esiti in termini di benessere a scuola



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



1.4 Durata

<i>Indicare periodo di inizio e fine del progetto</i>
Descrizione sintetica del percorso/Articolazione attività
Dal mese di Settembre 2025 al mese di giugno 2026
PROGETTO "LABORATORI LINGUISTICI" (Scuola e Primaria e Secondaria I grado)
Interventi svolti dal facilitatore linguistico/docente con requisiti richiesti/docenti dell'istituto in quiescenza per gruppi di alunni stranieri non italofoni di recente immigrazione o con marcate difficoltà nella comprensione e nella scrittura della lingua italiana, volti a facilitare l'apprendimento della lingua attraverso: - possesso orale di fondamentali funzioni linguistiche - capacità di leggere e scrivere parole e brevi enunciati legati all'esperienza quotidiana - comprensione di consegne, comandi, indicazioni, semplici istruzioni - formulazione di richieste - ascolto, comprensione e rielaborazione di enunciati via via più complessi - avvio della lingua per lo studio (linguaggi specifici)

1.5 Risorse umane

<i>Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti</i>			
Personale interno			
PROFILO	Docenti dell'Istituto Comprensivo	n. ore funzionali (non docenza)	50 ore (di cui: 40 ore per commissione; 10 Responsabile progetto)
		n. ore docenza Aree a rischio e a forte processo migratorio	30 ore
PROFILO	Docenti potenziamento arte (scuola secondaria, quando non impegnati prioritariamente per sostituzioni)	n. ore funzionali (non docenza)	
		n. ore docenza	10 ore settimanali (orario di servizio)
PROFILO	Facilitatore linguistico (Finanziamento Diritto allo Studio)	n. ore funzionali (non docenza)	
		n. ore docenza	150 ore
PROFILO		n. ore funzionali (non docenza)	
		n. ore docenza	

Cesate,...18/8/2025.....

Il responsabile del Progetto

.....



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



B

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO

Fasi del progetto

Titolo Progetto: BENVENUTI IN ITALIA

Responsabile: DE LISTA GIOVANNI BATTISTA E COMMISSIONE

FASI DI LAVORO		RISULTATI ATTESI / PRODOTTI	RESPONSABILE	DATA
1.	Rilevazione dei bisogni formativi in italiano L2	Quadro sintetico delle richieste di interventi di mediazione e facilitazione linguistica	Team docenti Consigli di classe Responsabile progetto Commissione Benvenuti in Italia	Entro la fine del mese di ottobre 2025
2.	Stesura del Piano didattico personalizzato per gli alunni stranieri	Compilazione del modello adottato dal collegio docenti (nuovo protocollo accoglienza)	Docenti interclasse Team docenti Consigli di classe	Entro il mese di ottobre 2025
3.	Attuazione del PDP per alunni stranieri con supporto di facilitazione	1. Apprendimento della lingua italiana per comunicare nella vita quotidiana 2. Apprendimento della lingua italiana come lingua per lo studio 3. Apprendimento dei linguaggi specifici inerenti alle diverse discipline	Team docenti Consigli di classe Commissione Benvenuti in Italia Facilitatore linguistico Docenti con ore aggiuntive Docenti organico potenziato	Da novembre 2025 al mese di giugno 2026
4.	Verifica e valutazione dei Laboratori	1. Prove di verifica sugli apprendimenti 2. Valutazione del percorso di apprendimento degli alunni 3. Osservazione dei risultati del laboratorio 4. Riadattamento del progetto	Team docenti Consigli di classe Commissione Benvenuti in Italia Facilitatori linguistici Docenti organico potenziato	In itinere Gennaio 2025 Maggio/Giugno 2025



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



C

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO

Azioni di singole fasi

Titolo Progetto:

Titolo Progetto: Benvenuti in Italia – Laboratorio di Italiano L2 - Scuola Primaria e Secondaria di I grado

FASE N° 1

DENOMINAZIONE Rilevazione dei bisogni formativi in italiano L2 e mediazione linguistica

N.	AZIONE (che cosa?)	MODALITA' (come)	OPERATORE (chi?)
1.	Osservazione degli alunni stranieri	Attività didattica di accoglienza Test ingresso	Il team docenti (primaria) Il consiglio di classe (secondaria)
2.	Raccolta nominativi alunni stranieri con bisogno di supporto linguistico italiano L2	Diffusione circolare per rilevazione alunni con necessità di supporto linguistico Italiano L2 e/o di mediazione linguistica Compilazione modulo google per raccolta dati alunni stranieri con necessità di supporto linguistico Italiano L2	La responsabile del progetto Il team docenti (primaria) Il consiglio di classe (secondaria)
3.	Rilevazione sintetica dei bisogni formativi alunni appartenenti a contesti migratori	Analisi dei bisogni dell'istituto rilevati con modulo google Rilevazione delle priorità formative	Commissione Benvenuti in Italia Responsabile del progetto

Titolo Progetto:

Titolo Progetto: Benvenuti in Italia – Laboratorio di Italiano L2 - Scuola Primaria e Secondaria di I grado

FASE N° 2

DENOMINAZIONE

Stesura del Piano didattico personalizzato per gli alunni stranieri

N.	AZIONE (che cosa?)	MODALITA' (come)	OPERATORE (chi?)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



1.	Compilazione del PDP per gli alunni stranieri in fase di acquisizione della lingua italiana L2.	Da compilare entro ottobre	Il team docenti (primaria) Il consiglio di classe (secondaria)
2.	Condivisione del PDP con la famiglia.	Incontro di presentazione del PDP alla famiglia durante un colloquio e sottoscrizione da parte della famiglia del documento (modalità cartacea)	Team docenti (primaria) Coordinatore di classe (secondaria)
3.	Consegna del PDP alla segreteria	Modalità cartacea	Team docenti (primaria) Consiglio di classe (secondaria)
4.	Condivisione del documento su R.E.	Caricamento del documento in formato digitale	Team docenti Coordinatore di classe (secondaria)

Titolo Progetto:
Titolo Progetto: Benvenuti in Italia – Laboratorio di Italiano L2 - Scuola Primaria e Secondaria di I grado

FASE N° 3

DENOMINAZIONE

Stesura del Piano didattico personalizzato per gli alunni stranieri

N.	AZIONE (che cosa?)	MODALITA' (come)	OPERATORE (chi?)
1.	Accertamento fondi a disposizione per attivazione servizio di facilitazione ed eventualmente mediazione linguistica	Analisi del bilancio dell'Istituto e dei fondi stanziati dal diritto allo studio.	Responsabile del progetto DSGA
2.	Individuazione docenti facilitazione linguistica ed eventualmente mediazione linguistica	Incarico - determina	DSGA - segreteria
3.	Organizzazione del servizio di facilitazione	Incontro di commissione Assegnazione del monte ore annuale e/o settimanale di servizio. Diffusione circolare informativa	Commissione Benvenuti in Italia Responsabile del progetto



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



4.	Attuazione del progetto in sinergia con progettazione di classe inclusiva	Costituzione dei gruppi di lavoro Interventi laboratoriali per i differenti gruppi in sinergia con attività didattica inclusiva di classe	Commissione Benvenuti in Italia Responsabile di progetto Docenti e facilitatori
5.	Monitoraggio della fase di attuazione del progetto	Confronto fra facilitatore/docenti e responsabile di progetto. Confronto fra facilitatore/docenti e consiglio di classe	Docenti e facilitatori Team docenti e Consigli di classe

Titolo Progetto:

Titolo Progetto: Benvenuti in Italia – Laboratorio di Italiano L2 - Scuola Primaria e Secondaria di I grado

FASE N° 4

DENOMINAZIONE

Verifica e valutazione dei Laboratori

N.	AZIONE (che cosa?)	MODALITA' (come)	OPERATORE (chi?)
1.	Verifica degli apprendimenti e dei progressi linguistici degli alunni nei laboratori	In itinere	Docenti e facilitatori che operano nei laboratori
2.	Valutazione per il secondo quadrimestre	Compilazione del modulo predisposto dall'istituto per la valutazione intermedia del percorso di apprendimento nei laboratori di italiano L2	Docenti e facilitatori dei laboratori linguistici
3.	Valutazione del progetto	Colloqui con facilitatori e docenti di italiano L2 Sintesi risultati di apprendimento degli alunni coinvolti nel progetto Confronto in commissione Benvenuti in Italia per analisi complessiva del progetto Compilazione dei modelli D-E-F	Responsabile di progetto Commissione Benvenuti in Italia Responsabile del progetto



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



Z

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO Beni e Servizi

(a cura della Segreteria)

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti

Personale				
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	

Indicare le risorse che si prevede di utilizzare per la tipologia di spese che si intendono affrontare.

ENTRATE

DA MIUR

- Fondi _____ €. _____,

DA COMUNE

-Diritto allo Studio _____ €.

DA ALTRI specificare

-Contrib. vincolati _____ €. _____,

TOTALE ENTRATE €. _____,

SPESE

Prestazioni personale interno _____ €. -

Prestazioni di Esperti Esterni _____ €. - per classe

Spese di materiale _____ €. -

TOTALE SPESE €. - (xclassi)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolacesate.edu.it



A

PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025-26

Scheda illustrativa progetto POF

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

PRIMO SOCCORSO A SCUOLA

1.2 Responsabile progetto

Prof.ssa Luciana Mantovani

1.3 Descrizione del progetto

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Finalità/Motivazioni

- Promuovere la tutela della salute e della sicurezza.
- Promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso.
- Creare una cultura di aiuto e solidarietà nei confronti del prossimo.

Risultati attesi/Obiettivi

- Acquisire la capacità di intervenire in caso di emergenza adottando tecniche di primo soccorso, di rianimazione cardio-polmonare BLS e disostruzione delle vie aeree.

DestinatariTutte le classi della scuola media**Verifiche previste**

- La valutazione dei discenti avverrà al termine delle unità di lavoro, con schede di verifica teoriche ed esercitazioni pratiche.
- La valutazione del progetto da parte del docente verrà effettuato in itinere e con un questionario di gradimento sull'attività svolta e al termine dello stesso.
- Incontro conclusivo con i Formatori della Croce Viola per un riepilogo consuntivo.

Aderenza alla/e seguente/i priorità individuata/e nel RAV (indicare con una crocetta una o più aree)

X 2.1 Risultati scolastici

☐ 2.2 Risultati nelle prove standardizzate nazionali

X 2.3 Competenze chiave europee

X 2.5 Esiti in termini di benessere a scuola

1.4 Durata

Indicare periodo di inizio e fine del progetto OTTOBRE 2025 – GIUGNO 2026

Descrizione sintetica del percorso/Articolazione attività
Nel periodo previsto verranno organizzate:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



- 1) Lezioni frontali teoriche, tenute dagli insegnanti di EF durante le loro ore curricolari nelle classi 1°-2° e 3°, relative alle tematiche del primo soccorso e alle conoscenze anatomo-fisiologiche dell'apparato locomotore e all'apparato cardio-circolatorio e respiratorio.
- 2) Per le classi terze, 2 incontri di un'ora per ciascuna classe con i volontari della CROCE VIOLA O VOLONTARI OSPEDALE DI GARBAGNATE, da svolgersi in orario scolastico, per esercitazioni pratiche su manichino.

Il progetto è rispondente alle indicazioni richieste in quanto:

- coinvolge tutte le classi della scuola secondaria
- interdisciplinare con altra disciplina quale Scienze
- inclusivo in quanto si rivolge e include tutti gli alunni ciascuno con le proprie abilità
- innovativo perché rispondente al bisogno di educare al valore della solidarietà

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti

Personale interno			
PROFILO	Docente: Mantovani Luciana	n. ore funzionali (non docenza) Diritto allo Studio	8
		n. ore docenza	/
PROFILO	Docente: Principe Grazia	n. ore funzionali (non docenza)	/
		n. ore docenza	/
Esperti o Enti Esterni			
PROFILO	Formatori della Croce Viola o Volontari Ospedale di Garbagnate	n. ore funzionali (non docenza)	
		n. ore docenza - in forma gratuita	20

Cesate 18/08/2025

Il responsabile del Progetto

Prof.ssa Luciana Mantovani



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolacesate.edu.it

**B**

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO

Fasi del progetto

Titolo Progetto: PRIMO SOCCORSO A SCUOLA

Responsabile: Prof.ssa Luciana Mantovani

FASI DI LAVORO		RISULTATI ATTESI / PRODOTTI	RESPONSABILE	DATA
1.	Preparazione materiali	<ul style="list-style-type: none"> Incontro preliminare con i formatori della Croce Viola. Calendarizzazione incontri/lezioni Preparazione materiali e cartellonistica. 	Mantovani	Ottobre Novembre
2.	Classi 1°	<ul style="list-style-type: none"> Conoscenza il numero unico di emergenza 112 e dell'App Where Are U Capacità di effettuare una telefonata di emergenza dando le informazioni essenziali. <p>Riconoscimento dello stato di coscienza, del respiro e del battito cardiaco di un soggetto infortunato.</p>	Docenti di scienze motorie	Gennaio Febbraio Marzo Aprile
3.	Classi 2°	<ul style="list-style-type: none"> Conoscenza del protocollo di intervento e simulazione della manovra di disostruzione delle vie aeree. - M. di Heimlich Conoscenza del protocollo di intervento in caso di : colpo di calore, ustione, traumi e sanguinamento. <p>Conoscenza e applicazione della posizione laterale di sicurezza in soggetto incosciente che respira.</p>	Docenti di scienze motorie	Marzo Aprile Maggio
4.	Classi 3°	<ul style="list-style-type: none"> BLSD/RCP Conoscenza della sequenza operativa e della catena di sopravvivenza Conoscenza del protocollo di intervento in caso di: arresto cardiaco RCP. Conoscenza dell'uso del defibrillatore... 	Docenti di scienze motorie Volontari della Croce Viola o Ospedale di Garbagnate	Dicembre Gennaio Febbraio Marzo Aprile Maggio
5.	Attività conclusive	<ul style="list-style-type: none"> Presa di contatto con una autoambulanza e con gli strumenti in dotazione. 	Docenti di scienze motorie Volontari della Croce Viola o volontari Ospedale di Garbagnate	Maggio
6.	Attività di chiusura	Incontro conclusivo con i formatori della Croce Viola per riassumere e valutare i risultati raggiunti e le risultanze di gradimento da parte degli alunni.	Mantovani Volontari	Maggio

Cesate, 18/08/2025

Responsabile progetto: Prof.ssa Luciana Mantovani



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



C

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO

Azioni di singole fasi

Titolo Progetto: PRIMO SOCCORSO A SCUOLA

FASE N°

DENOMINAZIONE

N.	AZIONE (che cosa?)	MODALITA' (come)	OPERATORE (chi?)
1.	Preparazione materiali	8 ore per l'organizzazione di: <ul style="list-style-type: none"> Incontri con i responsabili della Croce Viola per stabilire le tempistiche e le modalità di intervento nelle classi. Calendarizzazione incontri / lezioni. Predisposizione materiali relativi alle tematiche da trattare. Predisposizione schede di verifica teoriche. Creazione questionario di gradimento Cartellonistica. 	Prof.ssa L.Mantovani
2.	Interventi sulle classi 1°	4 ore di lezioni teoriche e pratiche tenute dagli insegnanti di educazione fisica sulle loro classi, da svolgersi durante le ore curricolari, che affronteranno le seguenti tematiche: <ul style="list-style-type: none"> Il numero unico di emergenza 112 L'APP WHERE ARE U La telefonata di emergenza e le informazioni essenziali da comunicare Come riconoscere lo stato di coscienza, del respiro e del battito cardiaco di un soggetto infortunato. Verifica pratica con simulazioni a coppie e/o a piccoli gruppi. Verifica scritta a risposte multiple 	Docenti di Scienze Motorie



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



3.	Interventi sulle classi 2°	<p>4 ore di lezioni teoriche e pratiche tenute dagli insegnanti di educazione fisica sulle loro classi, da svolgersi durante le ore curricolari, che affronteranno le seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La posizione laterale di sicurezza in soggetto incosciente che respira. • Come intervenire in caso di ostruzione delle vie aeree . • La manovra di Heimlich • Come intervenire in caso di : colpo di calore, ustione, traumi e sanguinamento. • Verifica pratica con simulazioni a coppie e/o a piccoli gruppi. • Verifica scritta a risposte multiple. 	Docenti di Scienze Motorie
4.	Interventi sulle classi 3°	<p>4 ore di lezioni teoriche e pratiche tenute dagli insegnanti di educazione fisica sulle loro classi e 2 tenute dagli operatori della Croce Viola, da svolgersi durante le ore curricolari, che affronteranno le seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza degli elementi di base relativi agli Apparati Cardiocircolatorio e Respiratorio. Funzione, struttura e classificazione • 2 Incontri pratico/teorici di 1 ora l'uno , tenuti dai volontari/soccorritori della Croce Viola con l'ausilio del manichino, sulle tecniche di rianimazione BLSD/RCP e disostruzione delle vie aeree . • Protocollo di intervento in caso di: arresto cardiaco, sequenza operativa BLSD/RCP e la catena di sopravvivenza • Conoscenza il significato della sigla DAE e dell'uso del defibrillatore. • Verifiche pratiche con simulazioni su manichino, a coppie e/o a piccoli gruppi. <p>Verifiche scritte a risposte multiple.</p>	Docenti di Scienze Motorie e Operatori sanitari
5.	Attività conclusive	<ul style="list-style-type: none"> • Gli operatori sanitari interverranno a scuola con un loro mezzo per consentire ai ragazzi di prendere contatto con una autoambulanza e con gli strumenti in dotazione, osservando e sperimentandone l'uso. 	Docenti di Scienze Motorie e Operatori sanitari
6/.	Attività di chiusura	Incontro conclusivo con i formatori sanitari per riassumere e valutare i risultati ottenuti e rimodulare le proposte in vista del prossimo anno scolastico.	Mantovani Luciana e operatori sanitari



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolacesate.edu.it



Cesate, 18/08/2025

Responsabile progetto
Prof.ssa Luciana Mantovani



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it



Z

PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO Beni e Servizi

(a cura della Segreteria)

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti

Personale				
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	

Indicare le risorse che si prevede di utilizzare per la tipologia di spese che si intendono affrontare.

ENTRATE

DA MIUR

- Fondi _____ €. _____,

DA COMUNE

-Diritto allo Studio _____ €.

DA ALTRI specificare

-Contrib. vincolati _____ €. _____,

TOTALE ENTRATE €. _____,

SPESE

Prestazioni personale interno _____ €. -

Prestazioni di Esperti Esterni _____ €. - per classe

Spese di materiale _____ €. -

TOTALE SPESE €. - (xclassi)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"
 Sede legale: via Venezia, 2 – 20031 Cesate (MI); Tel/Fax. 029940256
 Cod. Mecc. MIIC8BA00C; C.F. 80122670153
 e-mail: miic8ba00c@istruzione.it PEC: miic8ba00c@pec.istruzione.it
 Sito web: www.scuolacesate.edu.it





PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025-26

Scheda illustrativa progetto POF

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

ORTO A SCUOLA

1.2 Responsabile progetto

Angela Andali

1.3 Descrizione del progetto

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Finalità/Motivazioni

- Avvicinare i bambini alla natura, ai suoi ritmi, ai suoi tempi, alle sue manifestazioni e consegnare loro un ambiente tutto da scoprire, esplorare, amare e rispettare.
- Promuovere esperienze che permettano ai bambini di acquisire una serie di competenze quali: osservare, manipolare, cogliere somiglianze e/ differenze, formulare ipotesi da verificare, confrontare opinioni, rilevare un problema e cercarne la soluzione.
- Promuovere il senso di responsabilità negli alunni attraverso l'accudimento dell'orto.
- Far sperimentare agli alunni attività manuali e procedure che richiedono impegno costante e capacità esecutive prolungate nel tempo.
- Favorire la collaborazione tra gli alunni.
- Introdurre una didattica multidisciplinare in cui l'orto possa diventare una cornice per attività didattiche interdisciplinari
- Sviluppare la curiosità e l'abitudine all'osservazione dei fenomeni naturali, anche di quelli non previsti
- Migliorare i rapporti interpersonali.

Risultati attesi/Obiettivi

- Manipolare ed utilizzare materiali naturali
- Seminare semi e piantare piantine
- Eseguire alcune fasi della coltivazione: preparazione del terreno, semina, germinazione,
- raccolta;
- Confrontare diverse varietà vegetali;
- Conoscere alcune parti del fiore della pianta, della foglia
- Scoprire la presenza di piccoli animali sopra o sotto la terra;
- Sviluppare un "pensiero scientifico", nello specifico:
- Saper descrivere, argomentare, ascoltare;
- Saper riconoscere e mettere in relazione semi, piante, fiori, frutti;

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Saper porre problemi e formulare ipotesi e soluzioni; ➤ Saper utilizzare un linguaggio specifico. ➤ Scoprire gli elementi necessari per la crescita delle <i>piantine</i> (terra, acqua, aria, luce e calore).
Destinatari
Alunni della scuola primaria primaria M.C. Luinetti e della scuola primaria Villaggio Ina
Verifiche previste
Osservazioni in itinere Documentazione dell'esperienza
Aderenza alla/e seguente/i priorità individuata/e nel RAV (indicare con una crocetta una o più aree)
<input type="checkbox"/> 2.1 Risultati scolastici <input type="checkbox"/> 2.2 Risultati nelle prove standardizzate nazionali <input checked="" type="checkbox"/> 2.3 Competenze chiave europee <input checked="" type="checkbox"/> 2.5 Esiti in termini di benessere a scuola

1.4 Durata

<i>Indicare periodo di inizio e fine del progetto</i>
Descrizione sintetica del percorso/Articolazione attività
Appena sarà possibile, dopo la preparazione del terreno e/o dei cassoni i docenti di classe e degli alunni che si occuperanno dell'avvio dei lavori. 1^ FASE <ul style="list-style-type: none"> ➤ osservazione e rilevazione aspetti naturali dello spazio individuato per realizzare l'orto/giardino, ➤ preparazione del terreno/cassoni: togliere sassi, erbacce... ➤ piantare piantine ➤ accudimento delle piantine ➤ documentare l'esperienza con fotografie, disegni, grafici, testi regolativi e/o descrittivi .. 2^ FASE <ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizzare un semenzaio: seminare i semi di ortaggi e fiori ➤ prendersi cura dell'orto: innaffiare, togliere le erbacce.. ➤ documentare l'esperienza con fotografie, disegni, grafici, testi regolativi e/o descrittivi .. ➤ prendersi cura dell'orto: innaffiare, togliere le erbacce. ➤ documentare l'esperienza con fotografie, disegni, grafici, testi regolativi e/o descrittivi ..

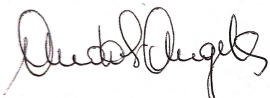
1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti

Personale interno			
PROFILO	Andali Angela	n. ore funzionali (non docenza)	5 ore
		n. ore docenza	
Esperti o Enti Esterni			
PROFILO		n. ore funzionali (non docenza)	
		n. ore docenza	
PROFILO		n. ore funzionali (non docenza)	
		n. ore docenz a	
PROFILO		n. ore funzionali (non docenza)	
		n. ore docenza	
PROFILO		n. ore funzionali (non docenza)	
		n. ore docenza	

Cesate, 30 settembre

Il responsabile del Progetto



B	PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO Fasi del progetto
----------	--

Titolo Progetto: ORTO A SCUOLA
Responsabile: Andali Angela

<i>FASI DI LAVORO</i>		<i>RISULTATI ATTESI / PRODOTTI</i>	<i>RESPONSABILE</i>	<i>DATA</i>
1.	Stesura del progetto	Progetto e inserimento ne PTOF	Andali Angela	Ottobre
2.	Informativa ai docenti e organizzazione delle attività	Elaborazione di indicazione da fornire ai docenti di classe che aderiranno al progetto	Andali Angela	Novembre
3.	Verifica	Invio dei moduli di verifica e successiva tabulazione	Andali Angela	Maggio giugno

C	PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO Azioni di singole fasi
----------	---

Titolo Progetto: ORTO A SCUOLA	
FASE N°	DENOMINAZIONE

N	AZIONE (che cosa?)	MODALITA' (come)	OPERATORE (chi?)
1.	Predisposizione del progetto	Inserimento del progetto nel Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) dell'Istituto Comunicazione del progetto ed indicazioni ai docenti.	Andali Angela
2.	Sviluppo del progetto	Attivazione della coltura e accudimento dell'orto	Docente di classe durante l'attività didattica
3.	Verifica del progetto	Invio moduli di verifica ai docenti e tabulazione	Angela Andali



Z	PROGRAMMAZIONE IN DETTAGLIO Beni e Servizi
----------	---

(a cura della Segreteria)

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti*

Personale	
------------------	--

PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	
PROFILO			n. ore funzionali	

Indicare le risorse che si prevede di utilizzare per la tipologia di spese che si intendono affrontare.

ENTRATE

DA MIUR

- Fondi _____ €. _____,_____

- Fondi _____ €. _____,_____

DA COMUNE		
Ditta della SpA	FORNITURA TERRICCIO	C

-Diritto allo Studio	FORNITURA TERRICCIO	€.
----------------------	----------------------------	----

-Diritto allo Studio	FORNITURA TERRICCIO	€.
----------------------	----------------------------	----

DA ALTRI specificare	
Categoria di dati	6

-Contrib. vincolati _____ €. _____,_____

-Contrib. vincolati _____ €. _____,_____

TOTALE ENTRATE €. _____,

SPESE

Prestazioni personale interno	€.	-
-------------------------------	----	---

Prestazioni personale interno	€.	-
-------------------------------	----	---

Prestazioni di Esperti Esterni	€.	-	per classe
--------------------------------	----	---	------------

Prestazioni di Esperti Esterni	€.	-	per classe
--------------------------------	----	---	------------

Spese di materiale	€.	-
--------------------	----	---

Spese di materiale	€.	-
--------------------	----	---

TOTALE SPESE		€.	-	(xclassi)
--------------	--	----	---	-----------------

--

--