

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL GIORNO 30/01/2025

Il giorno 30 gennaio 2025 alle ore 19:00 si è riunito nell'aula magna del plesso della scuola Secondaria il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Cesate, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta 19/12/2024 (del. 17)
2. Approvazione Programma Annuale 2025 (del. 18)
3. Approvazione fondo economale minute spese E.F. 2025 (del. 19)
4. Assunzione a bilancio Agenda Nord (del. 20)
5. Variazione Programma Annuale 2025
6. Variazione chiusura prefestivi (del. 21)
7. Problematica sicurezza
8. Varie ed eventuali.

Presiede la riunione la presidente Boukhchina Ibtissem. Svolge le funzioni di segretaria la docente Claudia Cavaterra. Presenza anche il Direttore SGA Angelo Rodà per illustrare il punto 2. Alla riunione sono stati invitati anche gli assessori Galli e Uggeri per confrontarsi sul punto 7.

Risultano presenti tutti i consiglieri, ad eccezione di Simonelli Valentina, Gazzi Alessia e Romoli Darma.

Costatato il numero legale dei presenti, la Presidente Boukhchina apre la seduta. Prima di procedere alla discussione dell'o.d.g. si inseriscono altri due punti:

- punto 8. Adesione convenzione con Skill online - Test Center EDSC DigComp (del. 22);
- punto 9: Adesione percorsi formativi di orientamento Maestri del Lavoro (del. 23);

e pertanto le Varie ed eventuali slittano al punto 10.

1. Approvazione verbale seduta 19/12/2024 (del. 17);

Il verbale è stato inviato unitamente alla convocazione.

Non vi sono osservazioni e pertanto si procede all'approvazione, con il seguente esito:

presenti	16
favorevoli	16
contrari	0
astenuiti	0

Delibera n. 17 Consiglio Istituto 30/01/2025: il verbale della seduta del 19/12/24 è approvato all'unanimità.

2. Approvazione Programma Annuale 2025 (del. 18)

La relazione al Programma annuale AF 2025 è stata inviata ai consiglieri unitamente alla convocazione. La Giunta esecutiva nella riunione del 15.01.2025 ha deliberato di proporre per l'approvazione del Consiglio d'Istituto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 così come predisposto dalla Dirigente Scolastica e dal Direttore SGA. Il Programma annuale è stato poi sottoposto ai Revisori dei Conti che, con relazione del 25.01.2025, hanno espresso parere favorevole di regolarità contabile.

Il Direttore SGA Rodà illustra sinteticamente il Programma annuale e spiega che la maggior parte delle entrate deriva dai finanziamenti PNRR e dal fondo per il Diritto allo studio.

Non vi sono altri interventi e pertanto si procede alla votazione per l'approvazione:

presenti	16
favorevoli	16
contrari	0
astenuiti	0

Delibera n. 18 Consiglio Istituto 30/01/2025: il Consiglio approva all'unanimità il programma Annuale 2025.

3. Approvazione fondo economale minute spese E.F. 2025 (del. 19)

Il Fondo Economale per le minute spese è finalizzato all'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

La Giunta Esecutiva propone un fondo minute spese da anticipare al Direttore dei SGA pari a 700 € con il limite di 100 € per spesa unitaria. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza. Si procede alla votazione:

presenti	16
favorevoli	16
contrari	0
astenuiti	0

Delibera n. 19 Consiglio Istituto 19/12/2024: il Consiglio approva all'unanimità.

4. Assunzione a bilancio Agenda Nord (del. 20)

Il progetto Agenda Nord è stato autorizzato e pertanto si chiede al Consiglio di approvare l'assunzione in bilancio del finanziamento del progetto, pari a € 50.103,00.

Si procede alla votazione:

presenti	16
favorevoli	16
contrari	0
astenuiti	0

Delibera n. 20 Consiglio Istituto 30/01/2025: il Consiglio approva all'unanimità.

5. Variazione Programma Annuale 2025

La variazione riguarda l'assunzione in bilancio del finanziamento del progetto Agenda Nord , pari a € 50.103,00.

6. Variazione chiusura prefestivi (del. 21)

Si chiede al Consiglio di modificare le chiusure prefestivi precedentemente deliberate sostituendo la data del 30/4/2025 con il 2/5/2025, in quanto il 30/4/2025 è giorno di lezione da calendario scolastico.

Si procede alla votazione:

presenti	16
favorevoli	16
contrari	0
astenuiti	0

Delibera n. 21 Consiglio Istituto 30/01/2025: il Consiglio approva all'unanimità.

7. Problematica sicurezza

La prof.ssa Iapino spiega che sono stati invitati alla seduta del Consiglio gli assessori Galli e Uggeri per un confronto sul problema della sicurezza dei plessi scolastici. Si sono infatti verificati, solo nell'ultimo periodo, i seguenti eventi:

- furto di smartboard e computer nel plesso Luinetti durante le vacanze di Natale;
- intrusione di due estranei nei plessi Villaggio INA e Croce, forzando le porte antipanico sul retro degli edifici, durante le attività didattiche (gennaio);
- furto degli automezzi della ditta Cirfood all'interno del plesso Luinetti (gennaio).

A seguito del furto nel plesso Luinetti la prof.ssa Iapino ha attivato un servizio di vigilanza durante le vacanze di Natale, in modo da prevenire ulteriori perdite. Il comandante dei Carabinieri, presso cui è stata presentata denuncia, ha garantito che le forze dell'ordine stanno monitorando il territorio, tuttavia appare ormai evidente che i plessi debbano essere provvisti di un sistema di allarme. A tal fine, è stato richiesto un preventivo alla Ditta

Verisure. Il preventivo, suddiviso per plesso, ammonta in totale a € 10.000 per l'installazione del sistema di allarme con telecamere, a cui va aggiunto un canone mensile di € 700 circa per il servizio di intervento immediato. Un altro intervento necessario e urgente è la messa in sicurezza dei cancelli, degli infissi e delle porte antipanico.

Copia delle denunce è stata inviata al Comune di Cesate che, essendo assicurato contro i furti, ha inviato/invierà richiesta di risarcimento.

La prof.ssa Iapino ricorda che l'adeguamento strutturale ai fini della sicurezza è di competenza dell'Ente Locale e rientra nell'ambito delle politiche educative, mentre la scuola non ha fondi a bilancio da destinare a tale scopo. Chiede pertanto agli Assessori con quali modalità e tempestività il Comune intenda attivarsi.

L'Assessore Galli informa il Consiglio che il 7/2/2025 ci sarà l'approvazione del bilancio comunale ma che i fondi sono già stati tutti destinati ad altre finalità. Il Comune intende farsi carico della sicurezza dei plessi, tuttavia dovrà prima trovare i fondi necessari e poi provvedere a richiedere un preventivo. Fa presente inoltre che per la procedura di richiesta di offerta occorrono almeno 30 giorni.

Nel ribadire la necessità di un intervento immediato sia per l'antifurto che per la messa in sicurezza degli infissi, il Consiglio suggerisce:

- di dotare di allarme almeno i laboratori e la Segreteria;
- di cominciare ad intervenire solo su alcuni plessi per poi completare tutto l'Istituto.

Al termine della discussione si giunge al seguente accordo: dopo il 7/2/2025 (approvazione bilancio comunale) il Comune provvederà a richiedere un preventivo per il sistema di allarme e per la messa in sicurezza degli infissi. Una volta ricevuto il preventivo contatterà la scuola per comunicare se si farà carico in toto dell'intervento o se interverrà con un contributo.

Gli assessori lasciano la seduta alle ore 20:05.

8. Adesione Convenzione con Skill online - Test Center EDSC DigComp (del. 22)

Skill on Line è Ente di Formazione Accreditato MIM che da oltre vent'anni è attivo nell'ambito della formazione e certificazione delle competenze digitali. Con l'adesione alla Convenzione la scuola potrà diventare Test Center EDSC DigComp. La convenzione ha validità triennale e comprende:

- formazione e certificazione Proctor ed EDSC DigComp 2.2 di due esperti per la supervisione alle sessioni d'esame;
- supporto, consulenza e assistenza al servizio di certificazione.

Si chiede al Consiglio di approvare l'adesione. Si procede alla votazione:

presenti	16
favorevoli	16
contrari	0
astenuiti	0

Delibera n. 22 Consiglio Istituto 30/01/2025: il Consiglio approva all'unanimità.
--

9. Adesione percorsi formativi di orientamento Maestri del Lavoro (del. 23)

La Federazione Nazionale Maestri del Lavoro-ETS è disponibile ad effettuare un'attività di orientamento per la scuola secondaria. Sono previsti alcuni lavori di gruppo nel mese di marzo. Si chiede l'approvazione del Consiglio. Si procede alla votazione:

presenti	16
favorevoli	16
contrari	0
astenuiti	0

Delibera n. 23 Consiglio Istituto 30/01/2025: il Consiglio approva all'unanimità.
--

10. Varie ed eventuali.

● **PROGETTO EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA ATTIVA**

Si illustra il progetto che prevede una serie di attività per tutti gli ordini di scuola. Data l'importanza degli argomenti e l'impegno dei volontari, si chiede ai genitori del C.I. di partecipare in prima persona e di coinvolgere i rappresentanti di classe e gli altri genitori alle seguenti iniziative:

- incontro con la Polizia postale sulla sicurezza in rete;
- incontro formativo sulla prevenzione degli incidenti domestici.

Esauriti i punti all'odg, la presidente Boukhchina scioglie la seduta alle ore 20:50.

La Presidente

Ibtissem Boukhchina

La Segretaria

Claudia Cavaterra