

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL GIORNO 04/07/2024

Il giorno 4 luglio 2024 alle ore 17.30, si è riunito nell'aula Magna del plesso della scuola Secondaria, il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Cesate, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente del 19/02/2024 (delibera n. 84);
2. Approvazione fondo minute spese anno 2024 (delibera n. 85);
3. Variazioni al P.A. da 01/01/2024 al 30/06/2024 (delibera n. 86) ;
4. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2023 (delibera n. 87);
5. Relazione di verifica al programma annuale, anno finanziario 2024 (delibera n. 88) ;
6. Contributo "banco scuola" a.s. 2024/25 (delibera n. 89);
7. Criteri di determinazione per il pagamento delle gite ad alunni in difficoltà economica (delibera n. 90) ;
8. Libri di testo scuola secondaria 2024/25 (delibera n. 91) ;
9. Diario scolastico a.s. 2024/25 (delibera n. 92);
10. Calendario scolastico a.s. 2024/25 (delibera n. 93);
11. Uscite didattiche a.s. 2024/25 (delibera n. 94);
12. Donazione banchi Plesso Luinetti (delibera n. 95);
13. Centro Sportivo Scolastico (delibera n. 96);
14. Varie ed eventuali.

I membri del Consiglio di Istituto:

N.	Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente
1	Banfi	Paola Enrica	Genitori	X	
2	Boukhchina	Ibtissem	Genitori	X	
3	Burzoni	Nadia Candida	Genitori	X Entra alle ore 17.47	
4	Chiesa	Daniela	Genitori		X
5	Galli	Simona	Genitori	X	
6	Giannoni	Cristina	Genitori	X	
7	Maiorino	Stefania	Genitori		X
8	Spagnoli	Silvia	Genitori		X
9	Cavaterra	Claudia	Docenti	X Entra alle ore 18.05	
10	Fava	Franca	Docenti	X	

11	Morelli	Adriana	Docenti	X	
12	Moriero	Laura	Docenti	X	
13	Scopelliti	Maria	Docenti		X
14	Seccia	Anna	Docenti	X	
15	Virzi	Luca	Docenti	X	
16	Di Lella	Concetta	ATA	X	
17	Soglia	Mario	ATA	X	

Presiede la riunione La Presidente Sig.ra Simona Galli, mentre le funzioni di segretaria sono svolte dalla docente

Anna Seccia.

Presenza il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Sproviero e partecipa alla riunione anche la Direttrice S.G.A. Dott.ssa Francesca D'Alterio per illustrare alcuni punti all'ordine del giorno. Ai punti in elenco, la D.S.G.A. chiede di aggiungere altri due punti all'o.d.g. e che saranno poi discussi in seguito.

- Donazione banchi del plesso Luinetti.
- Partecipazione al Centro Sportivo Scolastico.

Constatato il numero legale dei presenti, alle ore 17:30 la Presidente, Sig.ra Simona Galli, apre la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente del 19/02/2024 (delibera n. 84)

La Presidente chiede se vi siano osservazioni in merito al verbale. Non essendoci osservazioni si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
11	11	0	0

La delibera n. 84 "Verbale seduta precedente" è approvata all'unanimità.

2. Approvazione fondo minute spese anno 2024 (delibera n. 85)

La Direttrice S.G.A. Dott.ssa Francesca D'Alterio informa i componenti del consiglio di Istituto che è stato emesso l'ordinativo di pagamento n. 16/2024 tratto su A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA per l'importo lordo di € 700,00 per un totale di € 700.

La causale del versamento è relativa all' apertura Fondo Minute Spese.

la Direttrice S.G.A. informa che alcuni pagamenti effettuati sono stati destinati all'acquisto di materiale per le feste di accoglienza dei plessi Bellini, Ina e Luinetti. La fissazione degli acquisti concessi è da contenersi entro la somma di € 100 a scontrino.

La Direttrice S.G.A. chiede se vi siano osservazioni in merito a questo punto. Non essendoci osservazioni si procede alla votazione.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
11	11	0	0

La delibera n. 85 fondo minute spese anno 2024 è approvata all'unanimità.

Alle ore 17.47 entra la signora Burzoni Nadia.

3. Variazioni al P.A. da 01/01/2024 al 30/06/2024 (delibera n. 86)

la Direttrice S.G.A. Dott.ssa Francesca D'Alterio comunica che rispetto a questo punto sono arrivati nel Programma Annuale fondi e contributi aggiuntivi. Tali importi (come l'assunzione in bilancio del PNRR 65/2023 e il contributo dell'Uni. Cattolica di € 300), saranno destinati alle spese relative alle attività amministrativo-didattiche della scuola.

La Direttrice S.G.A. chiede se vi siano osservazioni in merito a questo punto. Non essendoci osservazioni si procede alla votazione.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
12	12	0	0

4. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2023 (delibera n. 87)

La Dott.ssa D'Alterio chiede se vi siano osservazioni in merito agli allegati già inviati tramite mail del CONTO FINANZIARIO - MODELLO H e della relazione inerente all' ANALISI CONTO CONSUNTIVO VERBALE N. 2024/002.

Non essendoci osservazioni si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
12	12	0	0

La delibera n. 87 " Relazione di verifica al programma annuale, anno finanziario 2024" è approvata all'unanimità.

5. Relazione di verifica al programma annuale, anno finanziario 2024 (delibera n. 88)

Si procede alla votazione di tale punto in merito alle variazioni delle entrate e dunque alle modifiche del programma.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
12	12	0	0

La delibera n. 88 " Relazione di verifica al programma annuale, anno finanziario 2024" è approvata all'unanimità.

Alle ore 18.05 entra la docente Cavaterra Claudia.

6. Contributo "banco scuola" a.s. 2024/25 (delibera n. 89)

La presidente Simona Galli ricorda le quote vigenti: contributo Banco Scuola: € 9.50 (+ contributo volontario € 9.50 per un totale di € 20) e ricorda la riduzione per il secondo figlio del contributo volontario di € 5 per un totale di € 15, ovvero € 9.50 +€ 5.50.

Si propone per l'a.s 24/25 di arrotondare a € 10 il contributo banco scuola (+€ 10 contributo volontario) per il totale invariato di € 20.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

La delibera n. 89 "Contributo "banco scuola" a.s. 2024/25 è approvata all'unanimità.

7. Criteri di determinazione per il pagamento delle gite ad alunni in difficoltà economica (delibera n. 90)

Al fine di agevolare gli studenti del nostro Istituto nella partecipazione ad attività organizzate dai docenti per le quali sia previsto un contributo economico delle famiglie, la Dott.ssa D'Alterio discute con i Componenti del Consiglio eventuali modalità e criteri di determinazione per il pagamento delle gite ad alunni in difficoltà economica per il prossimo a.s. 24/25.

Quest'anno afferma, su segnalazione dei docenti, ha provveduto a pagare per 6 /7 alunni con famiglie in difficoltà economiche tramite quote prelevate dal Bilancio della Scuola.

Il Dirigente Scolastico Prof. Sproviero Antonio, ritiene che è necessario stabilire alcuni passaggi importanti relativi al contributo della scuola; bisogna sia considerare l'ISEE delle famiglie ma bisogna considerare anche che la scuola può in parte contribuire alla somma da corrispondere.

Il docente Virzì afferma che si può tener presente una soglia minima relativa all'ISEE delle famiglie di € 8.000 e che tra più richiedenti è data sempre precedenza a coloro che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole. Bisogna poi stabilire un limite di uscite per classe e trovare una proposta didattica che sia meno danarosa per le famiglie.

La signora Di Lella ritiene che la richiesta del contributo debba pervenire in segreteria da parte delle famiglie e che per l'eventuale assegnazione dei contributi si procederà dalle fasce più basse.

La docente Fava afferma che bisognerebbe stabilire tra i docenti di non superare per classe un certo numero di uscite costose.

La docente Cavaterra ricorda che abbiamo un Regolamento delle Uscite Didattiche. Ricorda che la gita deve essere inclusiva; è necessario pertanto tenere conto della realtà della classe.

La D.S.G.A. D'Alterio aggiunge che le minute spese possono coprire tramite un arrotondamento nei pagamenti dei bollettini il costo dei biglietti del treno per tutti quegli alunni del terzo anno della secondaria che al momento dell'uscita hanno compiuto i 14 anni di età.

Il Ds Prof. Sproviero Antonio conclude tale punto all'o.d.g. affermando che il Consiglio si riserverà più avanti di valutare una forma più efficiente per sostenere le richieste di aiuto a favore delle famiglie più bisognose.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

La delibera n. 90 "Criteri di determinazione per il pagamento delle gite ad alunni in difficoltà economica" è approvata all'unanimità.

8. Libri di testo scuola secondaria 2024/25 (delibera n. 91)

Il D.S. ricorda che i docenti della scuola secondaria hanno attentamente analizzato i volumi che presentano all'attenzione del collegio dei docenti per la delibera di adozione e quindi al Consiglio d'Istituto per l'approvazione con l'incremento del 10 % dei tetti di spesa.

I docenti si sono coordinati nei consigli di classe e nelle riunioni di dipartimento, al fine di contenere il più possibile i costi. Il D.S. informa che per le sole classi prime della Scuola Secondaria vi è stato l'incremento di 5 centesimi di Euro.

Classi prime	Tetto di spesa	Maggiorato del 10%	Proposta adozione
	294 €	€ 323,40	€ 323,45

L'art. 1 del decreto 43/2012 afferma che eventuali incrementi degli importi indicati debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10 per cento. In tal caso le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto. I docenti della scuola secondaria chiedono di avvalersi di tale possibilità, visto il generale aumento dei prezzi mentre il tetto massimo di spesa da oltre 10 anni non viene modificato.

Per restare nel tetto di spesa, per le classi seconde, si è proposto di acquistare il libro di francese in versione digitale e di non acquistare il libro di geografia.

Per le classi terze, si è mantenuto il tetto di spesa maggiorato del 10 % consigliando il libro di francese in versione digitale.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

La delibera n. 91 "Libri di testo scuola secondaria 2024/25" è approvata all'unanimità.

9. Diario scolastico a.s. 2024/25 (delibera n. 92)

Prende la parola la docente Fava. Per l'acquisto del diario scolastico d'Istituto si è già provveduto all'ordine, sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria. Il preventivo con la Brio libri Editore è stato molto più basso rispetto a quello presentato dalla Cooperativa Sociale della Fabbrica dei Segni.

Il diario avrà una copertina morbida e flessibile. Si presenterà con più pagine e sarà corredato di stickers e di segnalibro. All'interno esso si presenterà con immagini degli elaborati svolti dagli alunni sulle giornate relative al PTOF e saranno visibili altri lavori di educazione civica. Il costo del Diario scolastico è di € 6.00.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

La delibera n. 92 "Diario scolastico a.s. 2024/25 " è approvata all'unanimità.

10. Calendario scolastico a.s. 2024/25 (delibera n. 93)

Prende la parola il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Sproviero. Le lezioni per il nuovo a. s. 24/25 prenderanno il via il 5 settembre per la scuola dell'Infanzia, il 12 settembre per la primaria e per la secondaria. Il 12 e il 13 settembre le lezioni seguiranno un orario ridotto sia per la primaria che per la secondaria.

Le lezioni termineranno il 6 giugno sia per la primaria che per la secondaria e seguiranno un orario ridotto. Per la scuola dell'Infanzia le lezioni termineranno il 30 giugno.

Le vacanze pasquali copriranno il periodo: 17-27 aprile (si rientra lunedì 28 aprile).

I ponti sono: venerdì 2 maggio e lunedì 2 giugno.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

La delibera n. 93 "Calendario scolastico a.s. 2024/25 " è approvata all'unanimità.

11. Uscite didattiche a.s. 2024/25 (delibera n. 94)

Il Dirigente Scolastico evidenzia come dal prospetto delle uscite didattiche siano pervenute numerose proposte per il nuovo a.s. 24/25. In particolare, per la scuola secondaria ma anche per la scuola primaria, ciò comporterebbe una importante gestione nell'organizzazione dell'attività didattica, dovendo sostituire i docenti assenti perché impegnati con le uscite.

La signora Boukhchina afferma di non limitare l'uscita in base alla mancata adesione da parte di uno o più docenti. La docente Fava ricorda che la possibilità di organizzare uscite didattiche e viaggi d'istruzione è subordinata alla disponibilità dei docenti a partecipare e non sempre vi è collaborazione, soprattutto in considerazione dell'enorme grado di responsabilità che i docenti hanno nei confronti dei minori.

Prende la parola la D.S.G.A., Dott.ssa D'Alterio che invita a organizzare le uscite di un giorno in previsione non di una o di due classi alla volta ma, per es. per tutte le classi prime o seconde o terze che aderiscono alla proposta, l'uscita si può organizzare nella stessa giornata; tale soluzione comporterebbe infatti un impatto differente a livello di gestione amministrativa.

Prende la parola la docente Cavaterra. Il prospetto delle uscite didattiche è arrivato ai docenti in coda ai numerosi adempimenti di fine anno e specialmente per la secondaria, è giunto nel periodo di organizzazione e di gestione degli Esami di Stato. Le tempistiche infatti non sono state sufficienti per un confronto più proficuo all'interno dei vari CDC.

Nel prossimo a.s. 24/25 e al primo confronto utile, i CDC discuteranno delle uscite didattiche in programma.

La signora Di Lella chiede di presentare le richieste per le uscite entro il 31 ottobre p.v. per una migliore valutazione dei preventivi da parte delle società dei Pullman.

La docente Cavaterra propone di tener conto per il prossimo calendario scolastico, della data di elezione dei Rappresentanti di Classe in maniera da organizzare al meglio le proposte delle uscite all'interno delle singole classi.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

12. Donazione banchi Plesso Luinetti (delibera n. 95)

La Dott.ssa D'Alterio fa presente che presso la scuola primaria Luinetti sono da smaltire diversi banchi non più utilizzabili. Il Comune di Cesate ha proposto di considerare la possibilità di una donazione presso Associazioni o Enti che operano nel sociale. La signora Di Lella informa che contatterà un'associazione di sua conoscenza e che potrebbe essere interessata. Il Comune provvederà al relativo smaltimento nel caso di una mancata adesione da parte dell'associazione contattata.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

13. Centro Sportivo Scolastico (delibera n. 96)

Rispetto a questo punto la Dott.ssa D'Alterio chiede ai componenti del Consiglio d'Istituto la delibera per la partecipazione delle attività del centro sportivo scolastico di Cesate.

Si procede alla votazione di tale punto.

Votanti	Favorevoli	Contrari	Astenuti
13	13	0	0

14. Varie ed eventuali.

Non ci sono comunicazioni relative a questo punto.

Il Dirigente Scolastico, augurando buone vacanze, ringrazia del lavoro svolto insieme .

Esauriti i punti all'o.d.g., la Presidente Sig.ra Galli scioglie la seduta alle ore 19.30.

La Presidente Sig.ra Simona Galli
prof Ssa Anna Seccia

La Segretaria Docente